

Klíma- és környezetbarát rendezvények: ellenőrző lista szervezőknek

HELYSZÍN KIVÁLASZTÁSA	IGEN/NEM
A rendezvény témájába is illő helyszínt választottunk? Pl. a klíma- és energiatudatosság növelését, kialakítását célzó rendezvényeinket hasznos olyan épületben tartani, amelyet így építettek vagy újíttak fel, alakítottak ki, pl. természetes megvilágítás vagy energiatakarékos világítás, megújuló energiaforrások használata, a kialakítás és a bútorok a környezetbarát életmód alapelveit tükrözik, stb.	
Központi helyen található a helyszín? Tömegközlekedéssel/kerékpárral jól megközelíthető?	
Kerékpártároló is van a helyszínen?	
A ritkán vagy nem használt helyiségekben le lehet kapcsolni a világítást?	
Szabályozható a fűtés és a hűtés? Az évszaknak megfelelő hőmérséklet van beállítva? Le lehet kapcsolni a fűtést a használaton kívüli helyiségekben?	
Van a helyszínen felelős, aki az energiafogyasztást irányítja, vagy megfelelő automatikai rendszer gondoskodik a hatékony használatról? A rendezvény helyszínén pl. a lámpákat és a légkondicionálást ki-/lekapcsolják, amikor a bérelt termet és a kapcsolódó helyiségeket nem használják.	
Megfontolhatjuk árammentes vagy közel nulla energiafogyasztású rendezvény szervezését is. Pl. természetes megvilágítás alkalmazása, az előadótól kérjük, hogy ne számítógép és projektor segítségével adjanak elő, stb. Legyünk kreatívak ☺	
KÖZLEKEDÉS, A RÉSZTVEVŐK UTAZÁSA	IGEN/NEM
A résztvevőket biztatjuk a környezetbarát közlekedés használatára (gyalog, kerékpárral, közösségi közlekedéssel, autó-megosztással)?	
Az autóval érkezőknek segítünk megszervezni a közös utazást (pl. telekocsi)?	
Ha a résztvevők utazási költségeit megtérítjük, a környezetbarát megoldást választókat előnyben részesítjük, illetve nagyobb arányú visszatérítést kaphatnak esetleg az így utazók?	

SZERVEZÉS ÉS A HELYSZÍN KIALAKÍTÁSA	IGEN/NEM
Csak olyan hosszúra szervezzük a rendezvényt, ami feltétlen szükséges (és így pl. nem kell több napon keresztül is ott tartózkodniuk a résztvevőknek)?	
Ha ott éjszakáznak a résztvevők, olyan szállást választunk, mely környezetbarát és helyben található?	
Ha a rendezvény alatt hosszú ideig van természetes megvilágítás, gondoskodunk róla, hogy a lámpák csak indokolt esetben legyenek felkapcsolva?	
A rendezvény helyszínén meg van szervezve a szelektív gyűjtés? Amennyiben nincs, meg tudjuk szervezni, akár csak bizonyos hulladéktípusok – pl. ételmaradék – gyűjtését? Ha van szelektív hulladékgyűjtés, erre az épülethasználók figyelmét is felhívjuk? Az erre vonatkozó jelzések ki vannak helyezve az épületben?	
Környezetbarát és újrahasználatos a dekoráció és a bemutató anyagok?	
Kiszámoljuk valamilyen módszerrel a rendezvény környezeti terhelését (pl. karbon-lábnyom)? Amennyiben igen, történik bármiféle semlegesítés? (pl. őshonos gyümölcsfák ültetése) A résztvevőket bevonjuk ebbe valamiképpen? (pl. adományozhatnak a semlegesítésre, kaphatnak néhány gyümölcsfát stb.) <u>Fontos megjegyzés:</u> amennyiben a rendezvény karbon-lábnyomát kiszámoljuk és semlegesítjük, fordítsunk kellő figyelmet a megfelelő kommunikációra, hogy a partnerekhez a következő üzenet jusson el: „a lehető legnagyobb mértékben csökkentjük a rendezvény karbon-lábnyomát, majd gondoskodunk róla, hogy a fennmaradó hatást semlegesítsük”, ne pedig az legyen az üzenet: „Ha semlegesítünk, akármennyi szén-dioxidot kibocsáthatunk, és tovább folytathatjuk a fenntarthatatlan gyakorlatokat”	
Beszámolunk a rendezvényt kapcsolatos környezeti erőfeszítésekről a résztvevőknek, előadóknak? Ez növelheti a rendezvény pozitív hatásait, mivel a résztvevők ötleteket kaphatnak, miként szervezhetnek a jövőben fenntarthatóbb rendezvényeket.	

ELLÁTÁS, FRISSÍTŐK	IGEN/NEM
Olyan helyi vállalkozó biztosítja az ellátást, aki figyelembe veszi a környezetvédelmi szempontokat, vagy rendelkezik környezetvédelmi tanúsítvánnyal?	
A szezonnak megfelelő, helyben termesztett, és lehetőség szerint öko/bio árut vásárolunk és szolgálunk fel?	
A rendezvényeken kávéból és teából általában sok fogy. Megnézzük, hogy környezeti és társadalmi szempontból milyen gazdálkodásból származik? Lehetőség szerint méltányos (fairtrade) kereskedelemről származó kávé és teát vásárolunk? Az étkeztetést biztosító vállalkozót is erre kérjük?	
Biztosítjuk a klímabarát és zöld étkezést, azaz azt, hogy mindig legyen vegetáriánus alternatíva a menüben, lehetőleg helyi gazdaságokban termesztett, évszaknak megfelelő zöldségekből? Ahelyett, hogy azt kérdeznénk a résztvevőktől, szeretnének-e vegetáriánus/vegán menüt, meg is fordíthatjuk a kérdést, és a húsevőktől kérhetjük, hogy jelezzék, amennyiben húsos ételt szeretnének. Tehát kínálunk vegetáriánus menüt, és a húsos menü legyen választható. Ezáltal finoman, de hathatósan érhetünk el viselkedésváltozást a rendezvényeinken 😊	
Odafigyel az ellátást biztosító szolgáltató vagy mi magunk arra, hogy az ételek és italok csomagolása újrahasznosítható-e és újra is lesz hasznosítva?	
A pazarlás elkerülése végett időben pontosítjuk, hogy a résztvevők mely étkezéseken kívánnak részt venni?	
A főétkezésem lehet különböző adagokat, illetve csak bizonyos fogásokat kérni, hogy elkerüljük az élelmiszer-pazarlást?	
A megmaradt ételmezt felhasználjuk a rendezvény keretein belül vagy másként (pl. rászorulóknak adjuk)?	
Biztosítjuk a maradékok, hulladékok szelektív gyűjtését?	
Az ételmaradékok hasznosítása érdekében megkeresünk rászorulókkal foglalkozó szervezeteket, és átadjuk nekik az ételt?	
Az edények és evőeszközök is környezetbarátak? Előnyben részesítjük az újrahasználatos és elmosható verziót a komposztálhatókkal és eldobhatókkal szemben?	

ANYAGOK, LEBONYOLÍTÁS	IGEN/NEM
Környezetbarát névjegytartót használunk? Pl. facsipesz és papír névjegy	
A rendezvény végén visszagyűjtjük a résztvevők névjegytartóit (amennyiben műanyagból van) vagy a facsipeszeket, hogy legközelebb is ugyanezeket használhassuk?	
Csak azt nyomtatjuk ki és osztjuk szét, amire mindenképp szüksége van minden résztvevőnek? A többi anyagot elektronikus formában tesszük elérhetővé?	
Amit kinyomtatunk, ahhoz környezetbarát papírt használunk? Alkalmazzuk az erőforrás-takarékos nyomtatás elveit? (pl. nyomtassunk a papír mindkét oldalára, használjunk környezetbarát festéket, stb.)	
Ha nyomdában készítettünk anyagot, környezetközpontú irányítási rendszert (ISO 14001, EMAS) működtető nyomdát választunk?	
Meggérjük az előadókat, hogy minimalizálják kiosztandó anyagaikat?	
Ha további anyagokra van szükségünk a rendezvény kapcsán (pl. színes tollak, papír a flipchart táblához, öntapadós jegyzettömb, stb.), környezetvédelmi tanúsítvánnyal rendelkező és környezetbarát típusokat választunk?	
Összegyűjtjük és újrahasznosítjuk a nem szükséges/kidobott anyagokat és ajándékokat?	
A takarítást környezetbarát módon oldják meg a helyszínen? Azaz víztakarékosan és környezetbarát takarítószerekkel?	
Kihhasználjuk megrendelőként szerzett befolyásunkat, hogy rávegyük a leszerződött szolgáltatókat saját tevékenységük, szolgáltatásaik zöldítésére?	